

设计学院 2022-2023 学年第二学期 20 周(6.25-6.30) 重要工作安排

序号	工作分类	主要工作	牵头落实	具体分管
1	党建	主题教育理论学习中心组学习研讨	张焱	胡家增
2		设计学院院长助理考察工作		
3		学院党内评优表彰工作		
4		“7.1”慰问困难师生工作		
5	行政	美育骨干教师推荐	董芬	陆峰、 张学东
6		职称评审工作的前期准备		
7		自行采购清单统计		
8	本科教学	继续 2024 第一学期课程录入	陈叶	王小元
9		督促全院教师完成课程考试以及成绩录入工作		
10		大创项目评审材料公示，整理上报；		
11		其他教学工作材料整理。		
12	科研及研究生工作	横向项目签订及相关材料归档	艾红娟	张学东
13		学科专家档案建立及联络工作		
14		横向项目绩效汇总并审核		
15		纵向项目申报工作		
16		做好暑期研究生留校安全教育工作	田培春	
17	继续做好毕业生档案整理、邮寄工作			
18	做好 2023 年硕士研究生导师遴选工作			
19		做好研究生期末考试相关工作		
20	学生工作	做好本学期“三全六专”工作总结，谋划下学期工作	田潇濛	彭海燕
21		毕业生毕业去向登记及学籍档案邮寄地址确认和装袋邮寄工		

22		2023 年新团员发展工作		
----	--	---------------	--	--